**OŚWIADCZENIE**

**dotyczące używania osobowego samochodu prywatnego do celów służbowych**

**w podróżach zagranicznych**

IMIĘ I NAZWISKO PRACOWNIKA: ............................................................................

1. Jestem ……………………………. *(wymienić tytuł prawny, np.: właścicielem, współwłaścicielem, biorącym w użyczenie itp.)* samochodu osobowego marki ............................................, o pojemności skokowej silnika ...................., numer rejestracyjny ..............................., zwanego dalej w umowie samochodem prywatnym, którego będę używał do celów służbowych.
2. Dotyczy przejazdu na trasie .........................................................................................
3. Data wyjazdu:….....................; godzina przekroczenia granicy:…...................
4. Data powrotu: ….....................; godzina przekroczenia granicy: …..................
5. Kalkulacja trasy dokonywana jest zgodnie z § 5 pkt. 11 zawartym w “*Zasadach* kierowania pracowników Uniwersytetu Ekonomicznego w za granicę oraz odbywania przez nich podróży służbowych poza granicami kraju”.
6. Wszelkie koszty eksploatacji samochodu, są ponoszone przeze mnie.
7. Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia samochodu (także w przypadku, gdy uszkodzenie powstało w czasie używania samochodu do celów służbowych), i nie ponosi żadnych kosztów napraw w/w samochodu.
8. Pracodawca nie odpowiada za szkody spowodowane przez Pracownika w związku z używaniem przez niego samochodu osobowego do celów służbowych.
9. W okresie wskazanym w p.3 i 4 zobowiązuję się do utrzymywania ważności wszelkich dokumentów i badań niezbędnych do prowadzenia pojazdu danego typu, w tym w szczególności aktualnego prawa jazdy, dowodu rejestracyjnego, badań technicznych, badań lekarskich oraz obowiązkowego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

DATA PODPIS PRACOWNIKA

............................ ............................................